**Zarządzenie Nr 14.2020**

**Wójta Gminy Banie**

**z dnia 31 stycznia 2020 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Banie.**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia   
14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Banie.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół podstawowych i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Banie.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do

zarządzenia nr 14.2020

Wójta Gminy Banie

z dnia 31stycznia 2020 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym**

**jest Gmina Banie.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Czynności rekrutacyjne*** | ***Termin w postępowaniu rekrutacyjnym*** | ***Termin  w postępowaniu uzupełniającym*** |
| 1. | Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które obecnie uczęszczają do przedszkola lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych,składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego **w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego** w tym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym do którego dziecko uczęszcza | | |
| Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 27.02.2020 r.  do 23.03.2020 r. | od 03.06.2020 r.  do 16.06.2020 r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) | od 24.03.2020 r  do 27.03.2020 r. | od 17.06.2020 r.  do 19.06.2020 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 30.03.2020 r.  do godz. 15:00 | 22.06.2020 r.  do godz. 15:00 |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | od 31.03.2020 r.  do 06.04.2020 r. | od 23.06.2020 r.  do 29.06.2020 r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 07.04.2020 r.  do godz. 15:00 | 30.06.2020 r.  do godz. 15:00 |

**TRYB ODWOŁAWCZY** zgodnie z art. 158 ust. 6 - 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)